



PERÚ

Ministerio
de CulturaBiblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE
CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS
CONVOCATORIA CAS N° 027-2017-BNP
Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y
Decreto Supremo N° 065-2011-PCM**

ACTA N°001**RD N° 023 - 2017-BNP-OA**

Siendo las 16:00 horas del 02 de agosto del 2017, se reunió el Comité de Evaluación CAS, integrado por el Sr. Jairo Sosa Barrera (Titular- Miembro Suplente) Representante de la Oficina de Administración, Lic. Elizabeth Lucas Velarde (Titular) - Representante de la Oficina de Desarrollo Técnico y la Lic. Flory Delgado Alarcón (Titular Miembro Suplente) – Representante del Área Usuaría del Área de Personal de la Oficina de Administración, para realizar la Entrevista Personal del postulante teniendo el siguiente resultado:

RESULTADOS FINALES:**COORDINADOR DE GESTIÓN DE PERSONAL**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION CURRICULUM VITAE (50%)	ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACIÓN POR SER LICENCIADO DE FF.AA (10%)	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD (15%)	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICION
1	CHAVEZ MATIAS, JENNIE GISELA	37	46	---	---	83	1°	GANADOR
2	SILVIA ZELADA, ULADISLAO	40	36	---	---	76	2°	---
3	SÁNCHEZ HUAMANÍ, EDWIN MICHEL	28	45	---	---	73	3°	---

El/La postulante declarado/a Ganador en la presente relación deberá presentarse al Área de Personal - Oficina de Administración sito en Av. La Poesía 160 – San Borja (2do Piso - Biblioteca Nacional del Perú – Sede San Borja), dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a fin de suscribir el contrato respectivo.

Asimismo, el postulante ganador deberá presentar obligatoriamente al momento de la suscripción los documentos que se detallan a continuación:

- ✓ Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Certificados o Constancias de Estudios (original y copia).
- ✓ Certificados o Constancias de Trabajo (original y copia)
- ✓ Declaración Jurada de Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Certificado de Salud emitido por Ministerio de Salud – MINSA.
- ✓ Una (01) foto digital.
- ✓ Una (01) foto tamaño carnet en físico a colores y fondo blanco.
- ✓ Declaraciones Juradas firmadas (proporcionadas por el Área de Personal).



PERÚ

Ministerio
de Cultura

Biblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

- ✓ Declaración Jurada de matrimonio o convivencia (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Documento Nacional de Identidad de cónyuge e hijos de ser el caso.
- ✓ Solo en el caso que el (la) candidato Ganador (a) tenga vínculo laboral o contractual con Biblioteca Nacional, deberá presentar copia de su carta de renuncia presentada por Mesa de Partes al Área de Personal.
- ✓ Suspensión de 4ta. Categoría.

Para coordinar la firma del contrato pueden comunicarse con Área de Personal - BNP (Teléfono: 513-6900 Anexo 7235/7223)

Siendo las 16:30 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente Acta en señal de conformidad.

EL COMITÉ DE EVALUACIÓN

Sr. JAIRO SOSA BARRERA
TITULAR- MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Administración

LIC. ELIZABETH NOEMI LUCAS VELARDE
TITULAR
Oficina de Desarrollo Técnico

Sra. FLORY DELGADO ALARCÓN
TITULAR-MIEMBRO SUPLENTE
AREA USUARIA
Personal – Oficina de Administración